사회복지현장실습
오리엔테이션(구법)
실시간 화상수업 학습자 매뉴얼

목 차

Ⅰ. 준비사항

Ⅱ. PC 및 노트북 참여방법
1. Zoom 설치
2. 실시간 수업 입장하기

Ⅲ. 모바일 참여방법
1. 안드로이드
2. IOS

Ⅳ. 유의사항 및 오류 시 대처방법
1. 실시간 화상수업 유의사항
2. PC 및 노트북
3. 모바일

I 준비사항



Ⅰ 준비사항

1. ZOOM 사용 위한 환경 준비 (①, ②, ③ 중 반드시 1가지는 필요)

① PC(데스크탑) + 웹캠
② 웹캠이 내장된 노트북
③ 카메라 기능이 있는 모바일기기
(스마트폰, Tab, 아이패드 등)

→ "ZOOM 프로그램" 사전 설치 필수
(설치 방법은 각 기기 별 5p,14p,19p에서 확인 가능)

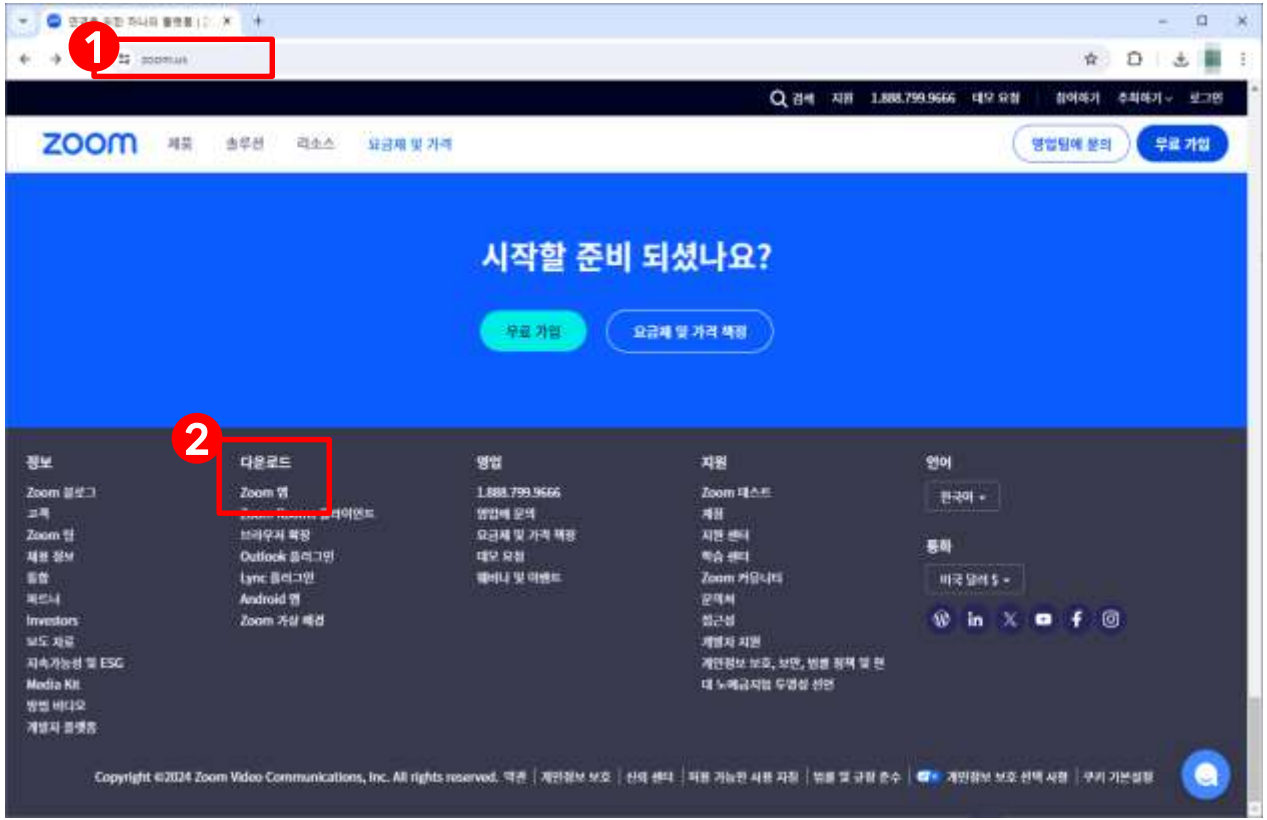
2. 유의사항

① 무선랜(와이파이) 사용 권장 (데이터 요금이 과다 청구될 수 있음)
② 이어폰 사용 권장

II PC 및 노트북
참여방법



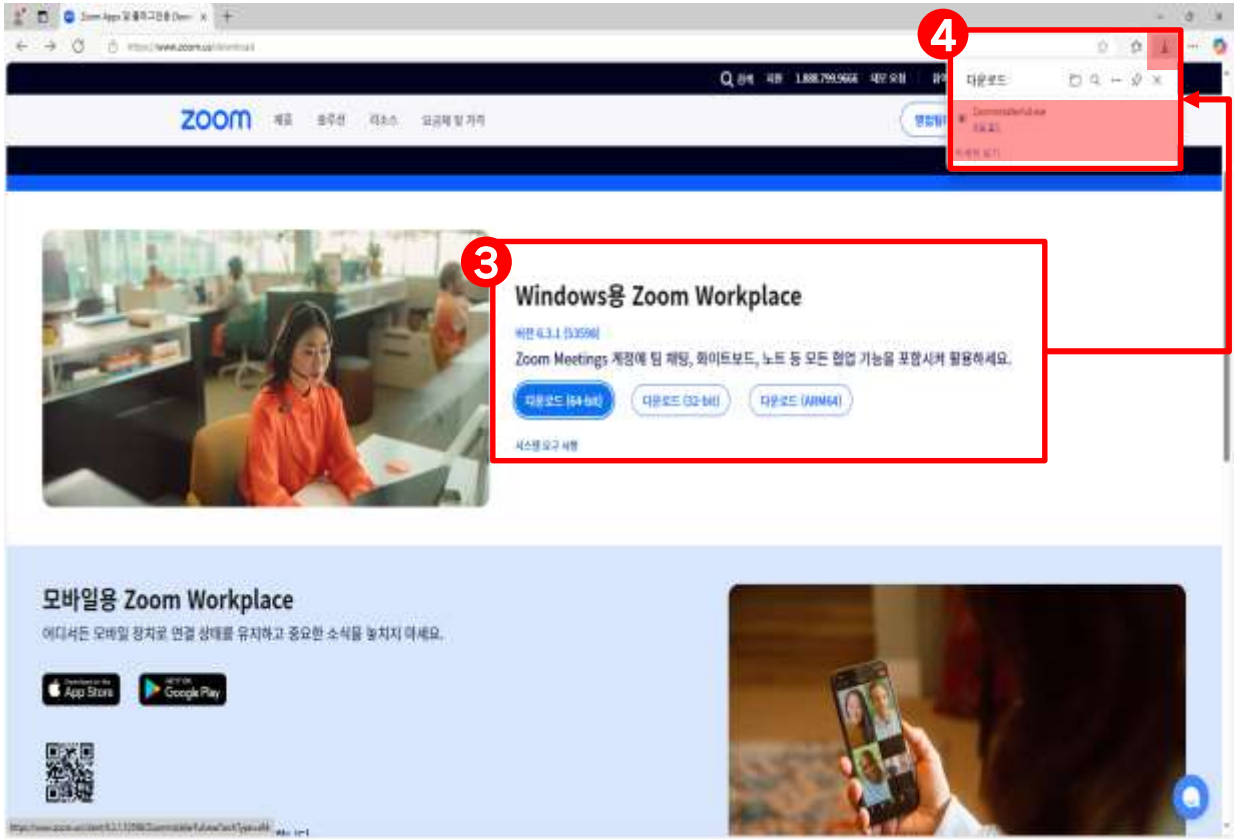
II PC 및 노트북 – ZOOM설치



1. 포털사이트에서 ZOOM 검색 또는 https://www.zoom.us 로 입력

2. ZOOM홈페이지 최하단
   → 다운로드
   → Zoom앱 클릭

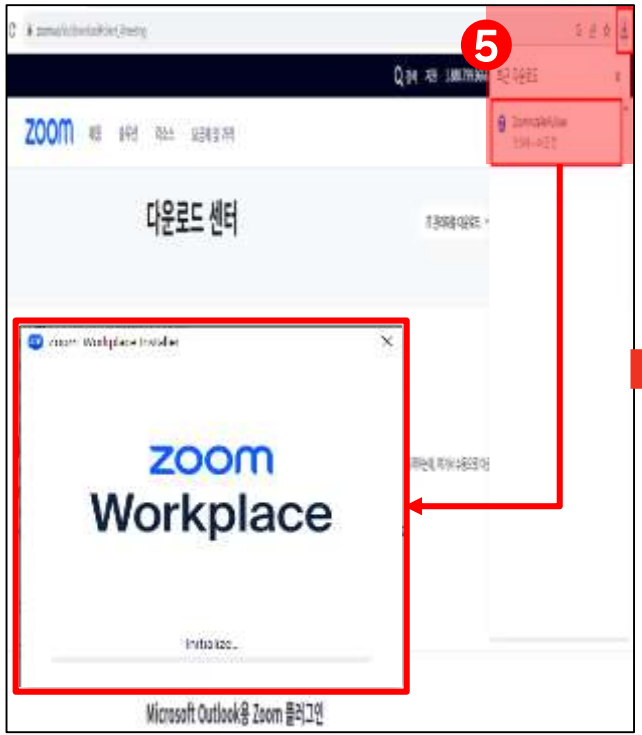
II PC 및 노트북 – ZOOM설치



3. 다운로드 페이지 첫번째 순서에 있는 Zoom Workplace 데스크톱 앱 다운로드 클릭

4. 상단 오른쪽으로 ZoomInstallerFull.exe 파일 다운로드 여부 확인

II PC 및 노트북 – ZOOM설치





5. 다운로드 받은 ZoomInstallerFull.exe 를 클릭하여 설치 진행

6. 인스톨이 완료되면 설치가 완료되었으며, 하단 완료버튼을 눌러 창 종료

Ⅱ PC 및 노트북 – 1. 실시간 수업 입장하기













1. 문자 수신 확인 후 ZOOM 강의실 입장

① 수업 당일 수신된 문자 내 회의ID/암호 확인 (링크 클릭해도 무방함)

② 사전 설치한 ZOOM 프로그램 실행 후 [회의참가] 클릭

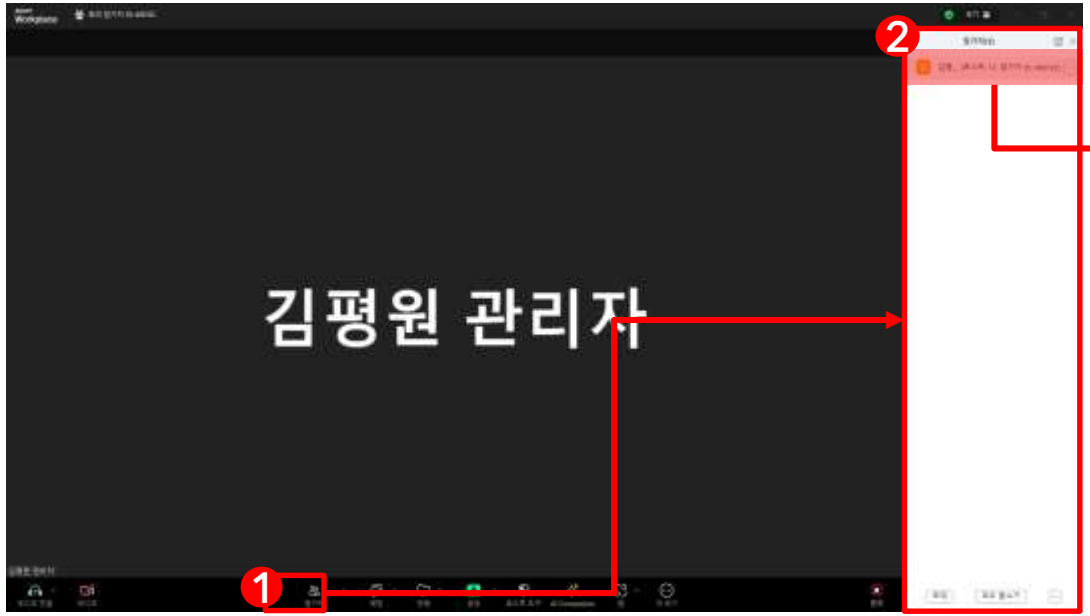
③ 회의 참가 창 발생 → [회의ID 또는 개인 링크 이름] 칸에 수신된 문자에서 확인한 [회의ID] 입력
→ 이름입력 : "이름+연락처 뒷자리"로 이름 등록 ex)홍길동1577 → 이후 회의에서 내 이름 기억에 체크 후 [참가 버튼] 클릭

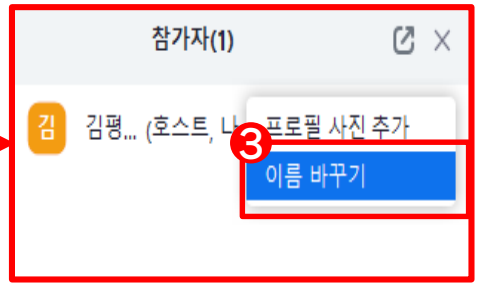
④ 회의 암호 입력 창 발생 → [회의암호] 칸에 수신된 문자에서 확인한 [회의암호] 입력 후 [참가 버튼] 클릭

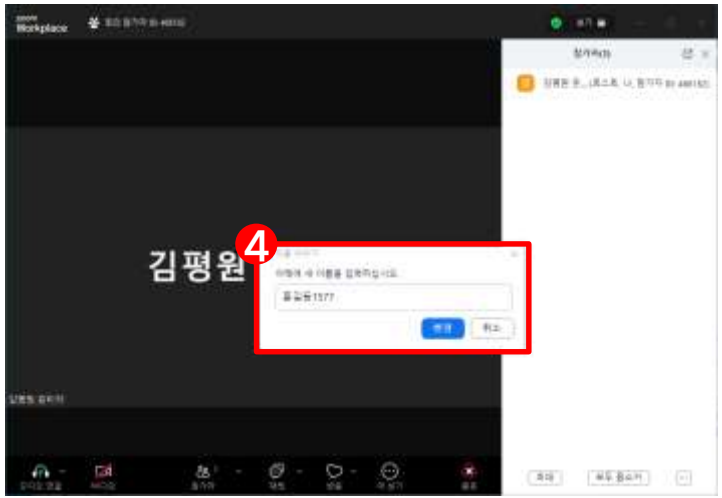
⑤ [비디오 미리보기 창]에서 비디오 확인 후 [참가] 클릭 → 마이크 음소거 및 비디오가 활성화 되어있어야 함

⑥ ZOOM 강의 창 입장화면

Ⅱ PC 및 노트북 – 2. 이름 수정 방법







2. 이름 수정방법

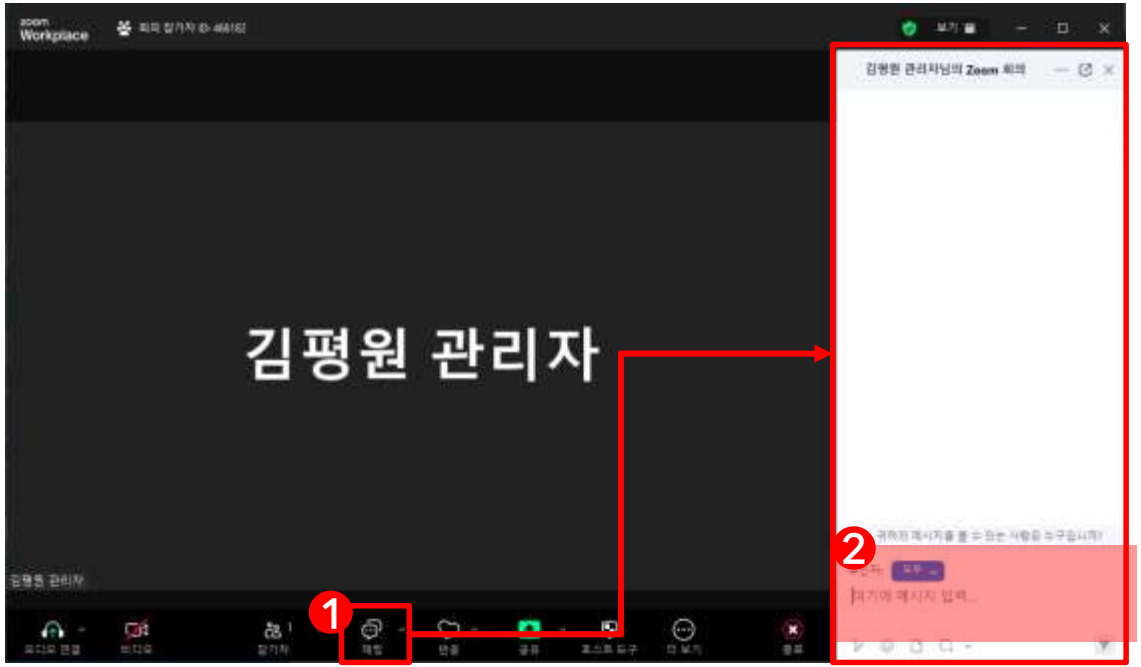
① 이름 수정하기 : 하단 '참가자' 클릭 시 참가자 명단 확인

② 학습자 본인 이름에 마우스 올리고 우측 '더 보기(··)' 클릭

③ '이름 바꾸기' 클릭

④ 공란에 수정할 이름 입력 후 '확인' 클릭 ★ 반드시 "이름+연락처 뒷자리"로 이름 등록 ex)홍길동1577

Ⅱ PC 및 노트북 – 3. 채팅 이용 방법



3. 채팅 이용 방법

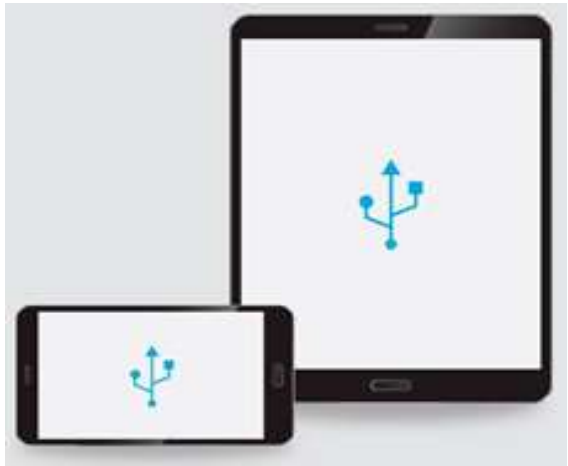
① 하단에 '채팅' 클릭

② 우측 화면 채팅창 활성화, 글 입력 후 엔터

III 모바일(Android/IOS) 참여방법

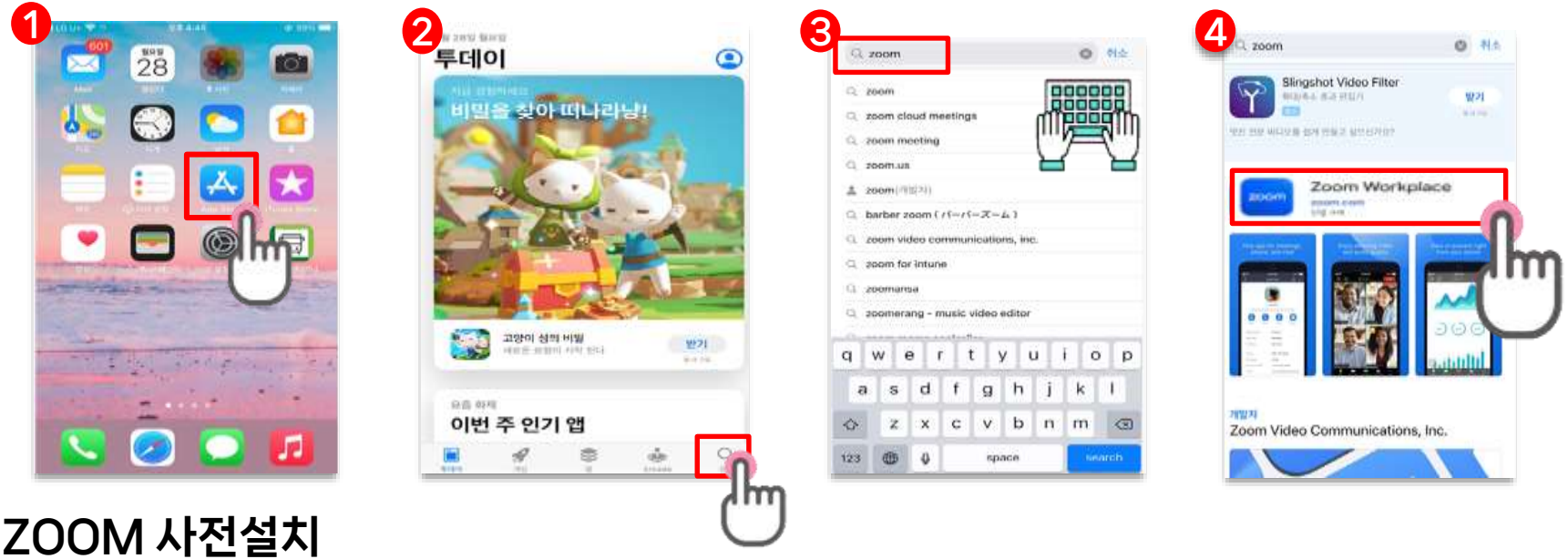
안드로이드 버전

iOS 버전



III iOS 버전 모바일 – 1. ZOOM 사전 설치

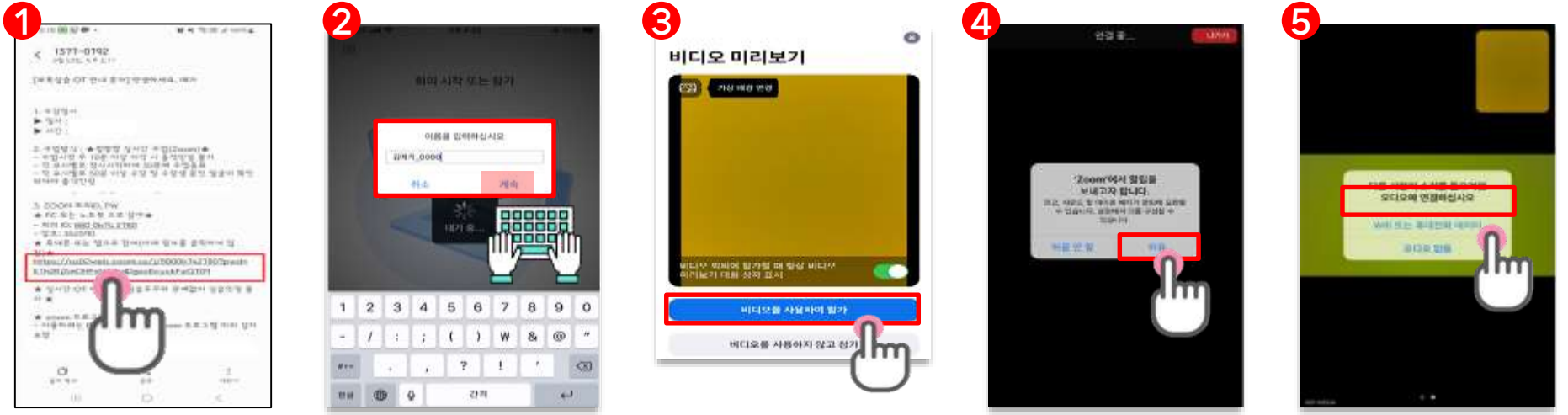
⚠ 수업 전에 줌 프로그램을 설치해주시기 바랍니다.



1. ZOOM 사전설치

① App Store 접속
② 하단에 검색 창 클릭
③ ZOOM 입력 후 검색
④ ZOOM Workplace 다운받기

Ⅲ iOS 버전 모바일 – 2. 실시간 수업 입장하기



2. 문자 수신 확인 후 ZOOM 회의실 입장

① 수업 당일 수신된 문자 내 ZOOM 링크 클릭

② 이름입력 : "이름+연락처 뒷자리"로 이름 등록 ex)홍길동1577

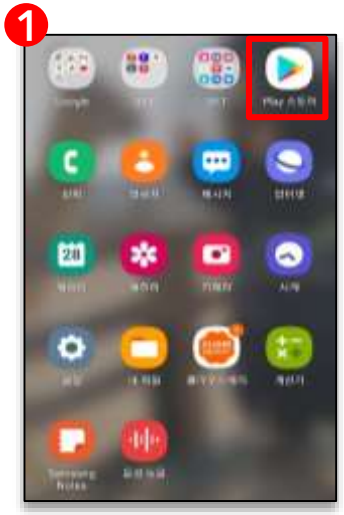
→ 이후 계속 클릭

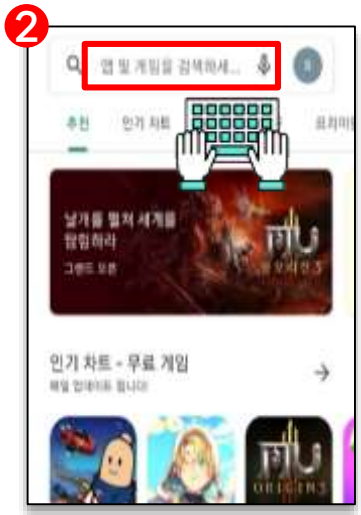
③ 비디오를 사용하여 참가 클릭

④ Zoom 알림 허용 클릭

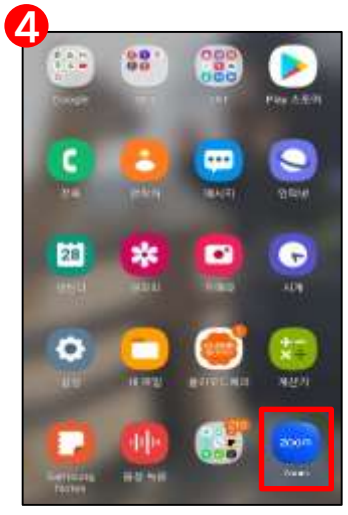
⑤ 오디오 연결 알림 [Wifi 또는 휴대전화 데이터] 클릭

Ⅲ 안드로이드 버전 모바일 – 1. ZOOM 사전 설치





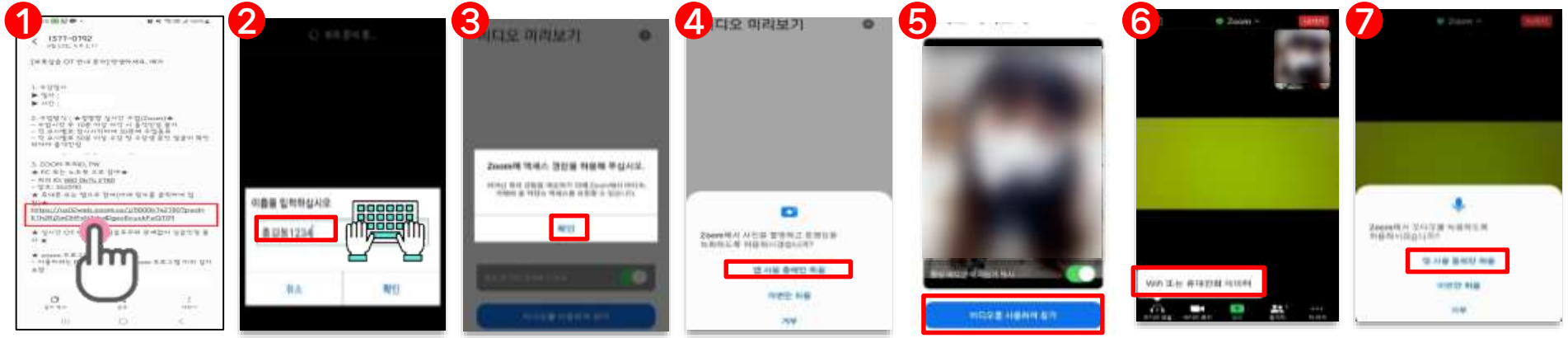




1. ZOOM 사전설치

① Play 스토어 접속
② ZOOM 검색
③ ZOOM Workplace 설치
④ 설치 완료

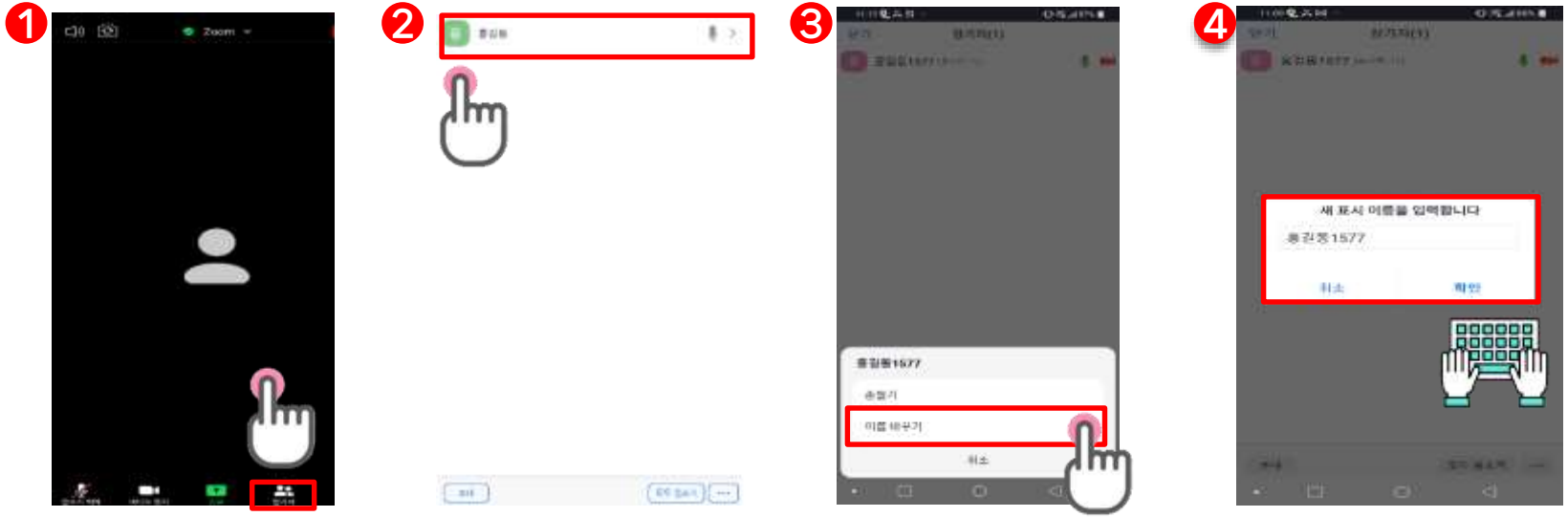
Ⅲ 안드로이드 버전 모바일 –2. 실시간 수업 입장하기



2. 문자 수신 확인 후 ZOOM 회의실 입장

① 수업 당일 수신된 문자 내 ZOOM 링크 클릭
② 이름입력 : "이름+연락처뒷자리"로 이름 등록 ex)홍길동1577 → 이후 확인 클릭
③ 액세스 권한 허용 확인
④ 앱 사용 중에만 허용 클릭
⑤ 비디오를 사용하여 참가 버튼 클릭
⑥ Wifi 또는 휴대전화 데이터 클릭
⑦ 앱 사용 중에만 허용 클릭

Ⅲ 모바일 – 3.이름 변경 방법

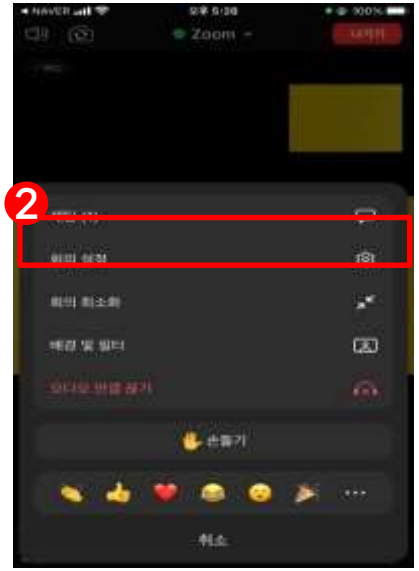


3. 이름 변경 방법

① 이름수정: 하단에 '참가자' 클릭
② 학습자 본인 이름 클릭
③ '이름 바꾸기' 클릭
④ 수정할 이름 입력 후 '확인' 클릭

Ⅲ 모바일 – 4. 채팅 이용 방법







4. 채팅 이용 방법

① 하단에 '더보기(…)' 클릭

② 팝업 되는 메뉴에서 '채팅'클릭

③ 하단에 내용 입력 후, 우측에 ▽ 버튼 클릭

Ⅳ 실시간 수업 시 주의사항

- 오리엔테이션 수업은 **PC 및 모바일을 통하여 수강**이 가능합니다.

※ 모바일을 통하여 수강하는 경우 데이터요금이 과다 발생할 수 있습니다.

- 기존의 이론 온라인 수업과 달리 실시간 화상 수업은 **정해진 날짜와 시간에 수강해야만 출석으로 인정**됩니다.

(당일 결석 또는 지각 하는 경우 → 해당 사회복지현장실습 과목 이수 불가로 실습진행불가 및 과목 재수강 진행)

- **비디오 활성화 및 수강자 얼굴 전체 노출 필수! 확인되지 않을 시 과목 이수 불가**
- **각 교시 별 50분 수업 모두 출석/총 2개 교시 진행! 시간 부족 시 과목 이수 불가**





문의연락처: 1899-5662



홈페이지: www.kystudy.co.kr